Handbuch digitale KMV 29.10.

Liebe Freundinnen und Freunde,

wir möchten euch einen kurzen Überblick geben, wie ihr die Technik bedient, die wir am 29.10. für unsere digitale KMV verwenden werden. Wir benutzen GoToMeeting als Konferenzplattform und das neue „Abstimmungsgrün“ des Bundesverbands für die Abstimmung und die Redner*innenliste.

Eine digitale KMV ist für uns als Kreisverband Aachen etwas völlig neues. Wir bitten euch daher um ganz besondere Disziplin, was das Stummschalten, Reinreden und ähnliches angeht. Wir sind zuversichtlich, dass wir das alles reibungslos hinbekommen, möchten aber auch für Verständnis werben, wenn es dann doch einmal haken sollte.

Die wichtigste Regel ist, Kamera und Mikrofon immer auszuschalten, außer ihr seid mit Reden dran, dann bitte beides einschalten.

Unser Team in der Geschäftsstelle wird eure Kamera und eurer Mikrofon ausschalten, wenn ihr es selber versehentlich angeschaltet lasst oder ähnliches. Nicht wundern, wenn das passiert, das machen wir selbstverständlich nur dann, wenn ihr nicht gerade dran seit!

Wir freuen uns darauf, mit euch dieses Experiment zu wagen und 2020 die ersten digitale Mitgliederversammlung abzuhalten!

Inhaltsverzeichnis:

I. GoToMeeting **2**

1. Meeting betreten 2
2. Im Meeting selbst 3
3. wenn ihr mit Reden dran seid 4
4. der Chat 4

II. Abstimmungsgrün **5**

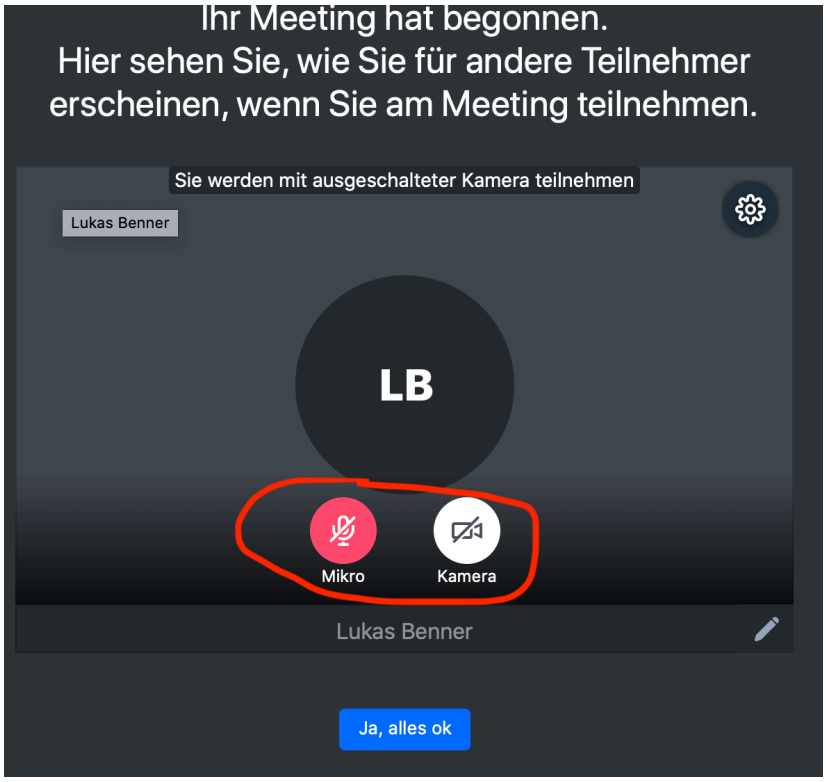
1. Abstimmung 5
2. Reden 5

I. GoToMeeting

1. Meeting betreten

Wenn ihr euch durch klick auf den Link (Browserversion von GoToMeeting ist nicht mit Safari kompatibel) oder durch Eingabe der Konferenznummer in der GoToMeeting App anmeldet, seht ihr folgendes Startbild.

Das Grüne Symbol „Mikro“ und das Grüne Symbol „Kamera“ bedeutet, dass wir euch, sobald ihr den Meetingraum betreten habt, sowohl hören als auch sehen können.

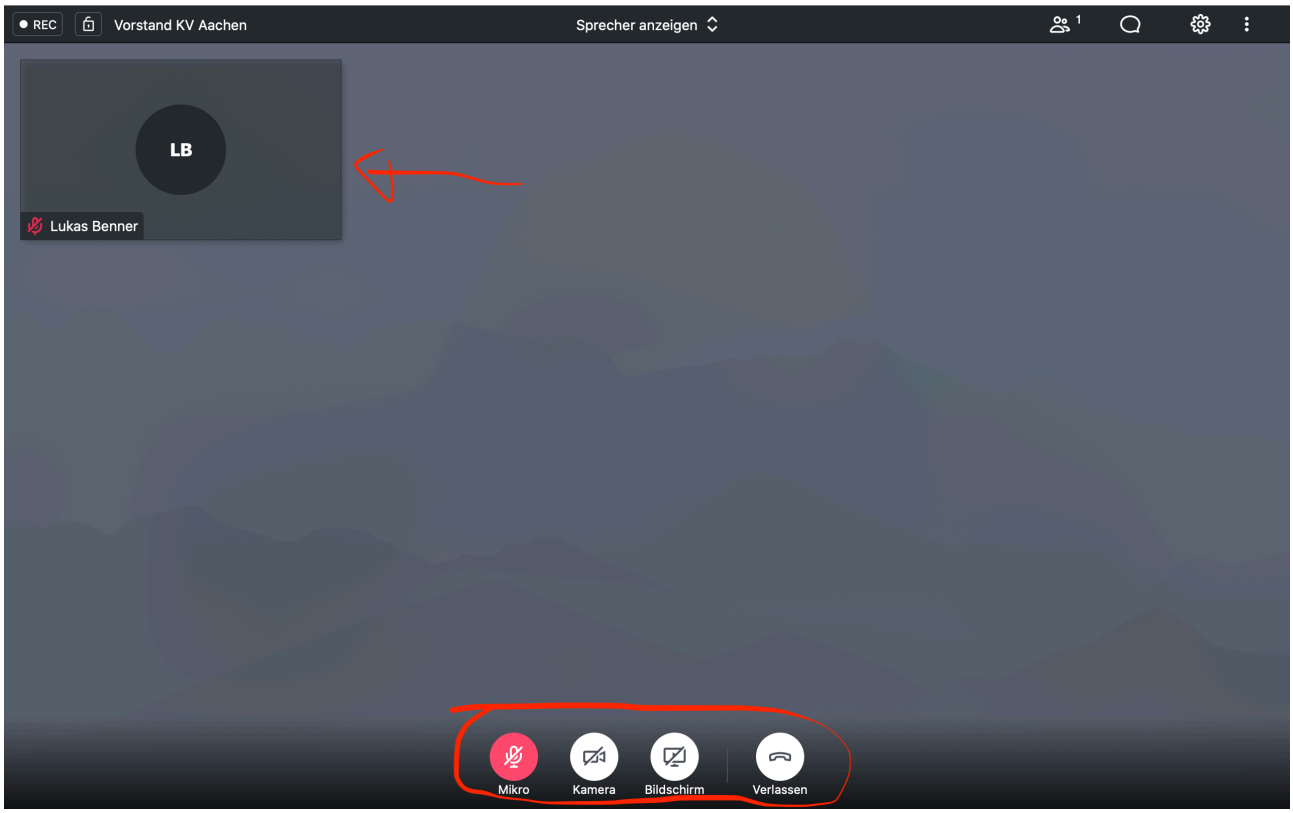


Wir würden euch bitten, eure Kamera und das Mikrofon direkt beim Betreten auszuschalten! Jedes einzelne rascheln mag nicht stören, aber 100 Rascheln gleichzeitig machen Sprechen unmöglich.

Das rote Mikrofon und die weiße Kamera bedeuten, ihr seid stumm und ohne Bild. So sollte es aussehen wenn ihr mit dem blauen Button „ja, alles ok“ den Meetingraum betretet!

2. Im Meeting selbst

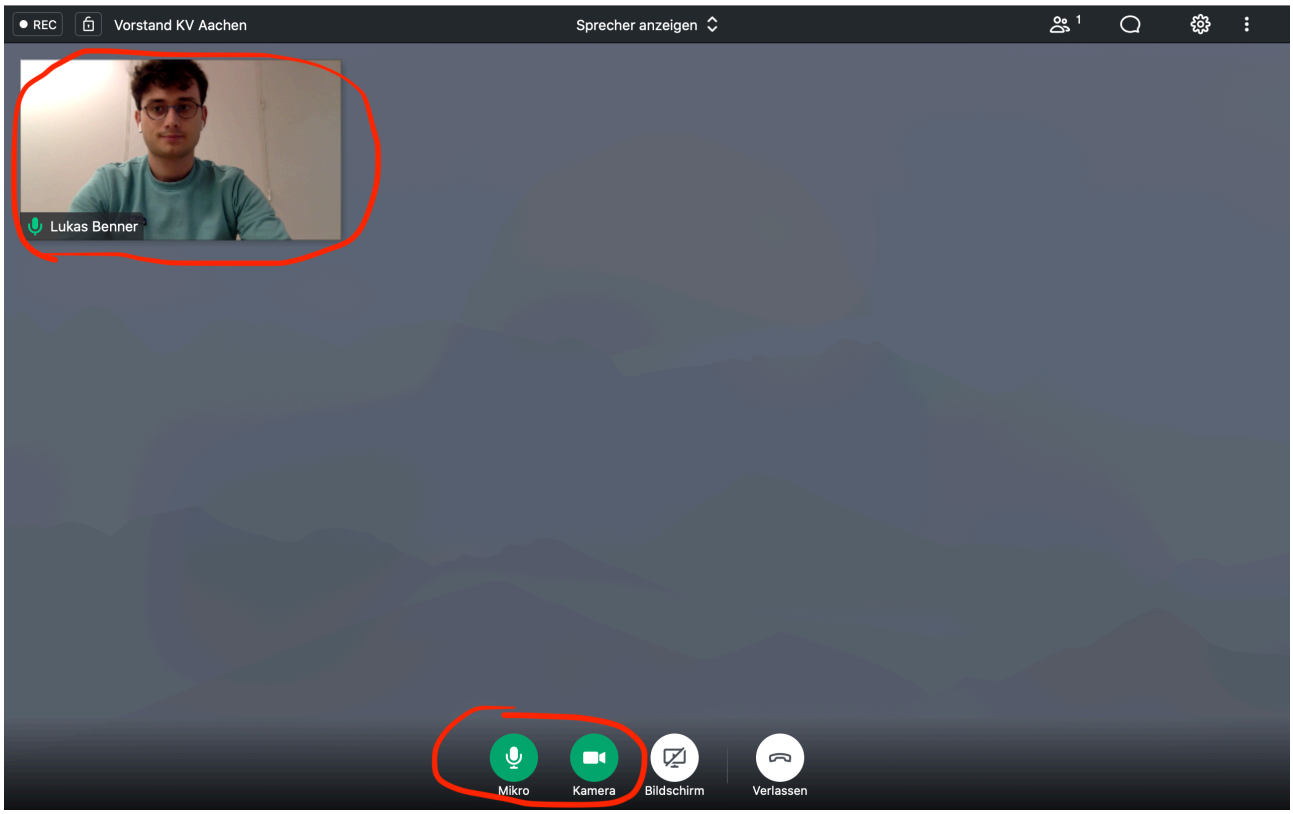
Einmal im Meeting drin, ändert sich eure Ansicht. Die Standardeinstellung sieht wie folgt aus:



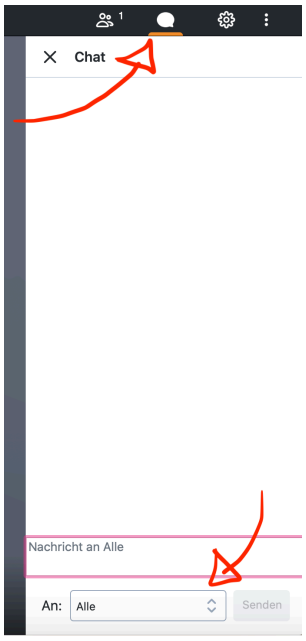
Euer Bild befindet sich immer oben links. Wenn ihr die Kamera ausgeschaltet habt, sind dort nur eure Initialen zu lesen. Dort wo der graue Hintergrund ist, wären jetzt all die anderen zu sehen, jedoch maximal 25 auf einmal. Die Standardeinstellung ist „Sprecheransicht“. Das bedeutet, ihr seht immer den- oder diejenige die spricht. Bitte wechselt hier auf die Ansicht „Aktive Kameras“ zu wechseln. Das geht oben in der Mitte, wo auf dem oberen Bild „Sprecher Anzeigen“ zu lesen ist. Dann ist nämlich immer das Präsidium und der oder die Sprecher*in zu sehen, wenn alle anderen sich daran halten die Kameras auszuschalten.

3. wenn ihr mit Reden dran seid

Wenn ihr vom Präsidium drangenommen werdet, dann bitten wir euch, sowohl die Kamera als auch das Mikrofon anzumachen. Dafür benutzt ihr die Symbole unten in der Leiste. Wenn die nicht zu sehen sein sollten, einfach mit der Maus an den unteren Bildschirmrand fahren, dann erscheinen sie wieder. Ihr erkennt, dass wir euch sehen und hören, wenn unten beide Symbole grün sind und ihr zudem oben links euer Bild mit einem kleinen Grünen Mikrofon im Bild seht. nachdem ihr geredet habt, bitten wir euch, Kamera und Mikrofon wieder auszuschalten.



4. der Chat



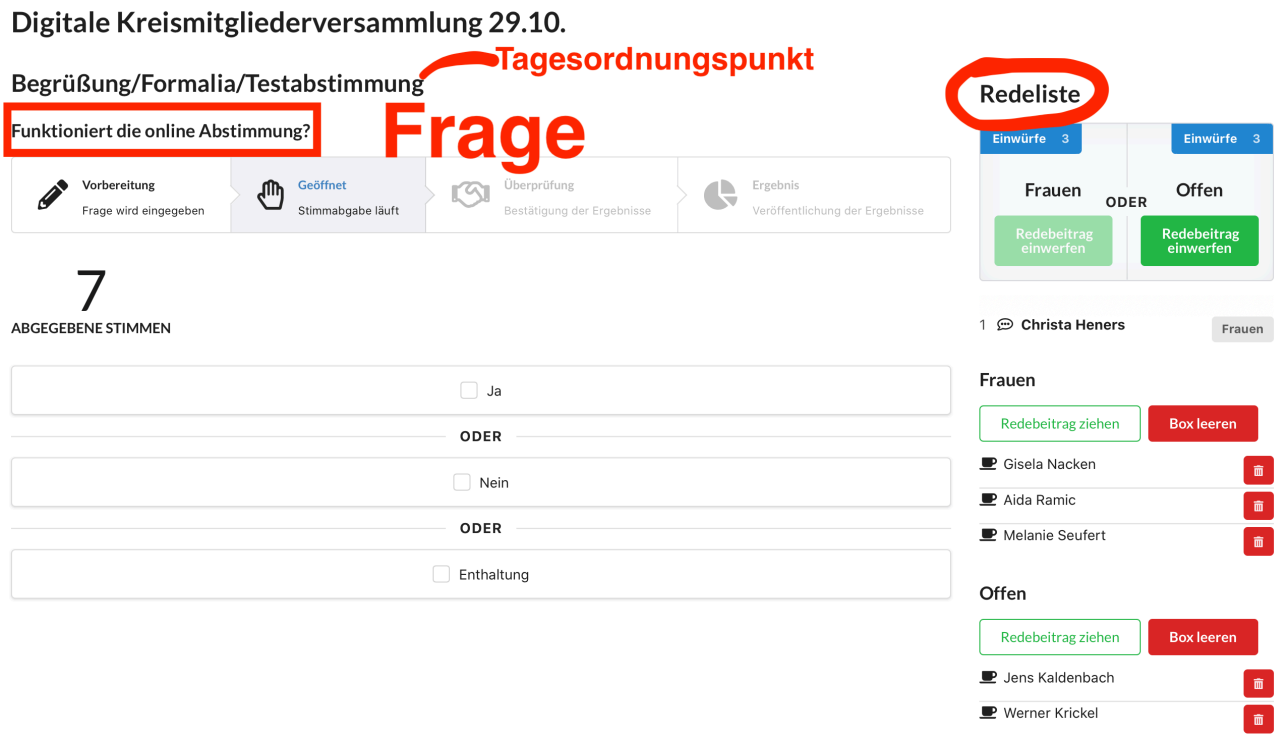
GoToMeeting bietet uns zusätzlich eine Chatfunktion. Diese öffnet ihr oben rechts auf dem Sprechblasensymbol. Ihr könnt unten dann auswählen ob ihr an alle oder einzelne Personen schreiben wollt. Diese Funktion könnt ihr nutzen um nur den Moderatoren oder Organisatoren zu schreiben, sollte es technische Probleme oder Fragen geben.

Bitte führt keine Privatgespräche im Chat oder schreibt übermäßig Nachrichten an alle. Die Funktion an alle zu schreiben soll für Nachfragen (technisch oder inhaltlich) oder bei Problemen genutzt werden.

II. Abstimmungsgrün

1. Abstimmung

Zur Abstimmung verwenden wir das externe Tool des Bundesverband. Den Link zu unserer Veranstaltung habt ihr im Vorfeld per Mail erhalten und findet ih nochmal bei GoToMeeting im Chat. Nach dem klick auf den Link, müsst ihr euch meistens nochmal im Grünen Netz anmelden, das wird euch aber im Bild angezeigt, sollte dies der Fall sein.
Die jeweils abzustimmende Frage ist unten rot umzeichnet, da sie nicht ins Auge fällt. Die Abstimmung erklärt sich dann von selbst, wir werden aber zwei Testabstimmungen durchführen!



2. Reden

Wenn ihr euch auf die Redner*innenliste setzen wollt, kann ihr das auch im Abstimmungsgrün mit dem Klick auf den Grünen Button „Redebeitrag einwerfen“. Wir als Grüne quotieren unserer Redeliste. Das bedeutet, dass auf einen Redebeitrag einer Frau*, ein offener folgt und darauf wieder der einer Frau*. Daher müsst ihr euer Geschlecht am Anfang angeben.
Es wird euch angezeigt wer als nächstes dran ist und natürlich werdet ihr vom Präsidium aufgerufen. Bitte schaltet Kamera und Mikrofon erst dann ein, wenn ihr aufgerufen werdet und schaltet sie danach unverzüglich aus, wenn ihr alles gesagt habt.